

## **STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE: 51beats "an electronic experience"**

### **ART. 1. COSTITUZIONE, SEDE, DURATA E CARATTERI.**

[1] Ai sensi degli articoli 36 e seguenti del Codice civile è costituita una Associazione denominata: 51beats "an electronic experience" con sede in Rozzano (MI).

[2] L'Associazione è costituita per una durata di 20 (venti) anni. La sua durata è rinnovabile di 10 anni in 10 anni, mediante delibera dell'Assemblea Straordinaria. E' fatta salva la facoltà di ciascun Socio di recedere in qualunque momento.

[3] L'Associazione si connota con i caratteri distintivi di:

- Associazione culturale ed artistica;
- Associazione per la promozione di eventi giovanili volti a valorizzare il ruolo dei giovani nel territorio;
- Associazione di promozione sociale e solidale;
- Associazione per l'integrazione di attività ludiche e ricreative.

In particolare è dedita alle seguenti attività:

- Realizzazione, pubblicazione (web e fisica) ed eventuale vendita e/o download e/o streaming di opere artistiche (prodotti fonografici e musicali in genere, dischi, video, grafica).
- Implementazione delle attività della Associazione su piattaforma web della Associazione stessa (sito dedicato, portali social network, blogs, etc.). Gestione ed aggiornamento delle piattaforme web.
- Realizzazione e/o co-produzione di eventi quali mostre, concerti e simili, aventi come principale obiettivo la visibilità degli artisti promossi dalla Associazione.
- Realizzazione di opere video, come cortometraggi, videoclip, reportage fotografici, spot pubblicitari, documentari e simili e loro pubblicazione sulle piattaforme web della Associazione.
- Realizzazione di progetti editoriali, come rassegne, concorsi, riviste, libri e simili.
- Realizzazione di installazioni artistiche.
- Realizzazione di progetti grafici di carattere promozionale quali adesivi, spille, T-shirts e similari.
- Realizzazione di laboratori, workshop e di altre attività legate al mondo dell'arte, della musica e della cultura.

[4] L'Associazione:

- è senza fini di lucro (non profit);
- ha carattere solidale, antirazziale ed antiomofoba;
- è apolitica, apartitica, aconfessionale, laica;
- garantisce ai Soci le pari opportunità fra uomo e donna, nonché i diritti inviolabili della persona.

[5] Gli eventuali ricavati legati alla distribuzione delle opere prodotte e distribuite dalla Associazione, verranno riutilizzati al fine di permettere la realizzazione delle attività di cui all' art 1, comma 3 del presente Statuto.

## **ART. 2. SOCI.**

[1] Il numero dei soci è illimitato; all'Associazione possono aderire tutti i cittadini di ambo i sessi che abbiano compiuto il 14° anno di età.

[1.1] Gli aspiranti soci che non hanno ancora raggiunto la maggiore età nel momento in cui presentano la richiesta, dovranno munirsi di delibera da parte di un genitore o tutore.

### **[2] DOMANDA DI AMMISSIONE**

Per essere ammesso a socio è necessario presentare domanda al Consiglio Direttivo con la osservanza delle seguenti modalità ed indicazioni:

1. indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, professione, residenza;
2. dichiarare di attenersi al presente statuto ed alle deliberazioni degli organi sociali.

### **[3] AMMISSIONE E DIMISSIONE DEI SOCI.**

La presentazione della domanda di ammissione da diritto immediato a ricevere la tessera sociale. E' compito del Consiglio Direttivo ratificare tale ammissione entro trenta giorni. Nel caso che la domanda venga respinta l'interessato potrà presentare ricorso sul quale si pronuncia in via definitiva la prima assemblea ordinaria. Le dimissioni da socio vanno presentate per scritto al Consiglio Direttivo.

### **[4] SERVIZI AI SOCI.**

I soci hanno diritto di usufruire dei servizi dell'Associazione e di partecipare a tutte le manifestazioni indette dall'Associazione stessa.

### **[5] DOVERI DEI SOCI.**

[5.1] I soci sono tenuti:

1. al pagamento della tessera sociale;
2. all'osservanza dello statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni prese dagli organi sociali, comprese eventuali integrazioni della cassa sociale attraverso versamento di quote straordinarie.

[5.2] Per i soci fondatori, la qualità di socio ha carattere implicito perpetuo. I soci fondatori non sono soggetti ad obbligo di iscrizione annuale, ma solo al pagamento della quota sociale. Viene fatta salva, anche ai soci fondatori, la possibilità di richiedere le dimissioni al Consiglio Direttivo, da parte dei soci fondatori.

### **[6] RIMOZIONI DEI SOCI.**

I soci sono espulsi o radiati per i seguenti motivi:

1. quando non ottemperino alle disposizioni del presente statuto, ai regolamenti interni o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;
2. quando si rendano morosi nel pagamento della tessera e delle quote sociali senza giustificato motivo;
3. quando in qualunque modo arrechino danni morali o materiali all'associazione. Le espulsioni e le radiazioni saranno decise dal Consiglio Direttivo a maggioranza assoluta dei suoi membri;

I soci radiati per morosità potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione, senza altre formalità, se non quelle previste per le iscrizioni. I soci espulsi potranno ricorrere contro il provvedimento nella prima assemblea ordinaria.

### **ART. 3. MEZZI FINANZIARI E RISORSE ECONOMICHE.**

[1] I mezzi finanziari e le risorse economiche dell'Associazione possono derivare:

1. dal versamento delle quote associative ordinarie o straordinarie da parte dei Soci;
2. da contributi pubblici e privati;
3. da donazioni e eredità;
4. da prestazioni di servizi e cessioni di beni nei confronti dei Soci;
5. da eventuali proventi derivanti dalla realizzazione delle attività di all' Art. 1 comma 3.

### **ART. 4. PATRIMONIO.**

[1] Il patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:

1. dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
2. dai contributi, erogazioni e lasciti diversi;
3. dal fondo di riserva.

#### **[1.1] INTANGIBILITA' DEL PATRIMONIO**

In caso di recesso, esclusione o morte, i Soci stessi o i loro eredi non possono pretendere alcunché dall'Associazione, né hanno diritto alcuno sul Fondo comune dell'Associazione.

### **ART. 5. BILANCIO.**

[1] Il bilancio comprende l'esercizio sociale dal primo gennaio al trentuno dicembre di ogni anno e deve essere presentato all'Assemblea entro il trentuno di marzo dell'anno successivo.

#### **[2] RESIDUO BILANCIO.**

Il residuo attivo del bilancio sarà devoluto come segue: il 10% al fondo di riserva; il rimanente a disposizione per la organizzazione e realizzazione delle iniziative citate nell' art. [1] comma 3, il mantenimento delle piattaforme web dalla Associazione e/o per nuovi impianti o ammortamenti delle attrezzature.

### **ART. 6. ORGANI.**

[1] L' organico della Associazione è costituito da:

- Consiglio Direttivo:
  - Presidente
  - Vicepresidente
  - Segretario
  - Consiglieri
  - Tesoriere
- Soci

### **ART. 7. ASSEMBLEE.**

[1] ASSEMBLEE DEI SOCI.

Le assemblee dei soci possono essere ordinarie e straordinarie. Esse sono convocate con ampio preavviso, sul sito web, tramite e-mail oppure tramite avviso scritto ad ogni socio.

#### **[2] ASSEMBLEA ORDINARIA.**

L'assemblea ordinaria sarà liberamente aperta a tutti i membri dell'organico della Associazione di cui all'Art. 6 e viene convocata ogni anno nel periodo che va dal primo gennaio al trentuno marzo successivo. Essa:

1. approva a maggioranza semplice le linee generali del programma di attività per

- l'anno sociale;
2. procede alla nomina a maggioranza semplice delle cariche sociali alla scadenza del loro mandato.
  3. elegge la commissione elettorale composta da almeno tre membri che controlla lo svolgimento delle elezioni;
  4. approva a maggioranza semplice il bilancio consuntivo e preventivo;
  5. approva a maggioranza semplice gli stanziamenti per iniziative previste dall'articolo 1 del presente statuto;
  6. delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale.

**[3] ASSEMBLEA STRAORDINARIA.**

L'assemblea straordinaria è convocata:

1. tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo reputi necessario.
2. ogniqualevolta ne facciano richiesta motivata almeno 5 soci. Essa dovrà avere luogo entro trenta giorni dalla data in cui viene richiesta.

**[4] REGOLAMENTO DELL'ASSEMBLEA.**

In prima convocazione sia l'assemblea ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita con la presenza di metà più uno dei componenti dell'organico di associazione di cui all'Art. 6.

In seconda convocazione, sia ordinaria che straordinaria, essa è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti e delibera validamente a maggioranza assoluta dei voti dei componenti dell'organico di associazione presenti su tutte le questioni poste all'ordine del giorno; la seconda convocazione può aver luogo mezz'ora dopo la prima.

**[5] VOTAZIONI DELL'ASSEMBLEA.**

Le votazioni possono avvenire per alzata di mano o a scrutinio segreto. Alla votazione partecipano tutti i soci presenti.

**[6] STRUTTURA DELL'ASSEMBLEA.**

L'assemblea, tanto ordinaria che straordinaria, è presieduta da un presidente nominato dall'assemblea stessa; le deliberazioni apportate dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali.

**ART. 8. CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Il Consiglio Direttivo è composto da: Presidente, Vicepresidente, Segretario, Consiglieri e Tesoriere, cariche elette durante le assemblee di cui all'Art. 7 comma 2.

**[1] ELEZIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Ogni anno l'Assemblea Ordinaria elegge il Presidente e gli altri componenti del Consiglio Direttivo. Il consiglio direttivo resta in carica un anno.

**[2] STRUTTURA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Il Consiglio Direttivo elegge nel suo seno il vice Presidente, il Segretario amministrativo e fissa le responsabilità degli altri consiglieri in ordine all'attività svolta dall'Associazione per il conseguimento dei suoi fini sociali. Il Presidente, il vice Presidente, il Segretario compongono l'Ufficio di Presidenza.

**[3] RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Il Consiglio Direttivo si riunisce convocato dal Presidente o da almeno 2 dei suoi membri o, secondo regolamento interno del Consiglio stesso, in date periodiche prefissate.

**[4] DELIBERE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza assoluta dei presenti alla riunione. Sono ammesse deleghe scritte tra i suoi membri ed in caso di parità il voto del Presidente vale due.

**[5] COMPITI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.**

Il Consiglio Direttivo deve:

1. redigere i programmi di attività sociale previsti dallo statuto sulla base delle linee approvate dall'assemblea dei soci;
2. curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea;
3. redigere i bilanci;
4. compilare i progetti per l'impiego del residuo del bilancio da sottoporre all'assemblea;
5. stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti all'attività sociale;
6. formulare il regolamento interno dell'Associazione;
7. deliberare circa l'ammissione, la sospensione, la radiazione e l'espulsione dei soci;
8. favorire la partecipazione dei soci all'attività dell'associazione.

**[6] COMPITI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

E' responsabilità dell'Ufficio di Presidenza verificare il regolare svolgimento da parte del Consiglio Direttivo dei compiti di cui al comma [5] del presente articolo.

**Art. 9 TESORIERE.**

[1] Il Tesoriere è nominato dall'assemblea ordinaria. Il Tesoriere, scelto anche tra i non associati, deve avere idonee e comprovate capacità professionali e la sua funzione è controllare la correttezza della gestione in relazione alle norme di legge e di Statuto, predisponendo una relazione annuale in occasione della approvazione del Bilancio consuntivo. Il Tesoriere partecipa alle assemblee e alle riunioni del Consiglio Direttivo.

[2] La figura del Tesoriere può coincidere con la figura di Segretario del Consiglio Direttivo.

**ART. 10. MANSIONI DEL PRESIDENTE.**

[1] Il Presidente ha la rappresentanza e la firma sociale, valide per qualsiasi operazione bancaria, di compravendita o di qualsiasi altra natura a nome dell'Associazione. In caso di assenza o impedimento del Presidente, tutte le sue mansioni spettano ad un componente dell'ufficio di Presidenza, nominato dal Consiglio Direttivo.

**ART. 11. DESTINAZIONE DEL PATRIMONIO.**

[1] In caso di scioglimento, l'assemblea delibera a maggioranza assoluta sulla destinazione del patrimonio residuo.

[2] La devoluzione del patrimonio residuo sarà effettuata con finalità di pubblica utilità a favore di associazioni con caratteri e finalità simili.

**ART. 12. DECISIONI ASSEMBLEARI.**

[1] Per quanto non compreso nel presente statuto decide l'assemblea a maggioranza assoluta dei partecipanti.

**ART. 13. DIVIETI.**

[1] Durante la vita dell'Associazione è fatto divieto a chiunque di distribuire, in modo

diretto o indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla Legge.

**ART. 14. CARICHE SOCIALI.**

[1] Le cariche sociali non sono retribuite.

**ART. 15. ANNO SOCIALE.**

[1] L'Anno sociale inizia il 1° gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

**ART. 16. RESOCONTO ANNUALE.**

Viene stabilito che alla fine di ogni anno sociale venga indetta un'assemblea aperta a tutti i soci dove viene stilato un bilancio organizzativo ed economico dell'anno appena finito ed uno di previsione per l'anno che starà per incominciare.

[1] Chiusura: Sunto delle iniziative svolte e obiettivi raggiunti. Bilancio economico e relative riflessioni.

[2] Apertura: Obiettivi, progetti annuali e previsione di spesa annuale.

**ART. 17. MODALITA' DI SCOGLIMENTO DELLA ASSOCIAZIONE**

[1] Lo scioglimento della Associazione può avvenire in qualsiasi momento in seguito a decisione UNANIME da parte dei membri del Consiglio Direttivo.